

VILNIAUS LOPŠELIS-DARŽELIS „KARUSELĖ“

(švietimo įstaigos pavadinimas)

DIREKTORĖ NATALJA MUSTAFAJEVA

(švietimo įstaigos vadovo vardas ir pavardė)

2018 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2019-02-28 Nr. A290-231/19(3.4.40-P82)
(data)
Vilnius

I SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

2018 metais siekiau profesionaliai valdyti įstaigą, užtikrinant sėkmingą jos veiklą, efektyviai naudojant turimus išteklius. Telkiau lopšelio-darželio bendruomenę 2018 – 2022 metų strateginio, 2018 metų veiklos planų įgyvendinimui. Organizavau administracijos, darbuotojų, bendruomenės susirinkimus, bendradarbiau su ugdytinių tėvais. Vadovavau pedagogų tarybos posėdžiams, kuriuose analizuoti ugdymo klausimai. Inicijavau ir sudariau sąlygas lopšelio-darželio bendruomenei kurti ir tobulinti edukacines erdves, įsigyjant naujų ugdymo priemonių. Skatinau pedagogų bendradarbiavimą su kitų lopšelių-darželių pedagogais, dalyvaujant įvairiuose renginiuose. Rūpinasi tikslingu pedagogų kvalifikacijos tobulinimu, skatinau dalintis savo patirtimi. Plėtojau lopšelio-darželio IKT infrastruktūrą: kompiuterizuotos pedagogų darbo vietos, įvestas bevielis internetinis ryšys, sudarytos sąlygos darbuotojams naudotis internetu. Įstaigoje tiriami tėvų poreikiai, kartu aiškinamasi ir sprendžiama, kaip gerinti vaikams teikiamų paslaugų kokybę. Sukurtos bendradarbiavimo su socialiniais partneriais tradicijos, pasirašytos bendradarbiavimo sutartys, vykdomi partnerystės projektai. Geri darbuotojų tarpusavio santykiai, bendradarbiavimas ir darbas komandose užtikrina palankų emocinį klimatą bendruomenėje. Grupėse įrengtos mobilios, estetiškos, atitinkančios vaikų amžių ir jų poreikius edukacinės aplinkos veiklai ir žaidimams. Atnaujinta lauko žaidimų įranga

II SKYRIUS

METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
2. 1. Modernizuoti kabinetus ir grupes.	Pakankamas IT taikymas ugdymo procese. Saugi ir šiuolaikiška aplinka.	Visi pedagogai, personalas gebės naudotis šiuolaikinėmis komunikavimo priemonėmis. Išsiplės pedagoginių kompetencijų taikymo galimybės,	Šiuo metu įstaigoje kompiuterizuotos 18 darbo vietos-prijungtos prie interneto.“

		naudojimas IT priemonėmis .Pagerės ugdymo(si) procesas. Modernizuoti 3-4 kabinetai ir grupės.	(2018.01.01 tik 6 darbo vietos) Dalyvavau inovacijų forume 2018-01-16 Modernizuoti kabinetas ir grupių įrengimas.
2.2. Teritorijos lauko įrengimų atnaujinimas.	Vadovaujantis rizikos vertinimo metodika- nustatytas mažas aikštelės saugumo lygis.	Pagerės teikiamų paslaugų kokybė, bus užtikrinamas vaikų saugumas. Pakeista lauko aikštelių danga, pakeistos 3-4 aikštelės (įrengimai atitiks higienos normas).	Papildyti lauko žaidimų aikštelių aplinką naujais, vaikų judėjimo ir žaidimo poreikius tenkinančiais įrenginiais. Įrengtą futbolo ir krepšinio aikštelę.
2.3. Organizuoti ir vesti metodines-dalykines, pedagogines paskaitas, pranešimus institucijos, miesto, šalies pedagogams.	Gebėjimas, noras dalytis žiniomis, patirtimi.	Suorganizuota iki 5 renginių. Stiprinti besimokančios organizacijos bruožus, mokintis kolegoms iš kolegų, įtraukiant į ugdymo procesą šeimą.	Mano autorinis (gerosios patirties sklaidą) seminaras – treningas „Nauji aktyvūs mokymų metodai ikimokyklinio ugdymo pedagogo darbe su tėvais“: -2018.02.14 Klaipėdos Lopšelis-darželis „Žiburėlis“; -2018.03.23 IX tarptautinė konferencija „Ikimokyklinis ugdymas-dalinimas patirtimi“ Basanavičiaus valstybinis universitetas Baltarusija;

			-2018.04.11 Vilniaus Lopšelis- darželis „Berželis“; -X Respublikine konferencija „Slavų vainikas“ -2018.06.11-13 XVI tarptautine konferencija „Tęstinio švietimo- tendencijos ir perspektyvos“ Lenkija Siedlcach; -2018.09.26 Vilniaus lopšelis- darželis „Vėrinėlis“; -2018.10.03 Vilniaus lopšelis- darželis „Bangelė“
--	--	--	---

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1.	
2.2.	
2.3.	
2.4.	
2.5.	

3. Užduotys ar veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos
 (pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1.	
3.2.	
3.3.	
3.4.	
3.5.	

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai

		vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	
4.1.			
4.2.			
4.3.			
4.4.			
4.5.			

III SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

5. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
5.1. Užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input checked="" type="checkbox"/>
5.2. Užduotys iš esmės įvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input type="checkbox"/>
5.3. Įvykdytos tik kai kurios užduotys pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
5.4. Užduotys neįvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

6. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

- 6.1. Bendradarbiavimas su socialiniais partneriais.
6.2. Edukacinės aplinkos kūrimas ir tobulinimas.

Direktorė
(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

(parašas)

Natalija Mustafajevičienė 20190118
(vardas ir pavardė) (data)

IV SKYRIUS VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

7. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:

Direktorė pilnai įvykdė nustatytas užduotis, siektinus rezultatus ir viršijo jų vertinimo rodiklius ir papildomai atliko neplanuotą užduotį orientuotą į įstaigos veiklos pokytį. 2018 m. vyko kontroliuojančių institucijų patikrinimai ir patikrinimu metu nebuvo nustatyta jokių pažeidimų, taip pat nebuvo nusiskundimų iš vaikų tėvų. Siūloma vertinti direktoriaus darbą – labai gerai.

TARYBOS PIRMININKĖ

(mokykloje – mokyklos tarybos
įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –
savivaldos institucijos įgaliotas asmuo
/ darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

(parašas)

LILIJĄ SKRIEBUTENIENĖ 20190118
(vardas ir pavardė) (data)

8. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:

Labai gerai! Vadovė pilnai įvykdė užduotis ir viršijo jų vertinimo rodiklius. Siūlymas: patvirtinti poreigines algas lygmenyje, kuris yra 10 proc. poreigines algas per mokymosi dolerį lygmenyje.

Švietimo, kultūros ir sporto departamento
Direktorė

(švietimo įstaigos savininko teisės ir
201 - -

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(data)

2019-02-28

pareigas įgyvendinančios institucijos
(dalininkų susirinkimo) įgalioto asmens
pareigos)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas labai gerai.

IV SKYRIUS KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

9. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
9.1. Sudaryti sąlygas specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių vaikų integracijai.	Organizuoti seminarą pedagogams apie specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių vaikų ypatumus ir jų integraciją. Įsigyti metodinių priemonių, skirtų specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems vaikams.	Pedagogų kvalifikacijos kėlimo pažymėjimai. Vaikai naudosis įrengtu kabinetu, aprūpintu tam skirtomis priemonėmis. Logopedo pagalba vaikui ir šeimai (ataskaitos).
9.2. Atnaujinti, modernizuoti įstaigos patalpas, pritaikant jas šiuolaikinio vaiko poreikiams.	Atnaujinta, modernizuota aplinka turės teigiamą poveikį vaikų saugumui, sveikatai ir estetiniam suvokimui. Pagerintos virtuvės darbuotojų darbo sąlygos.	Atnaujintos darželio erdvės, aplinkos- suremontuota grupės, miegamojo, rūbinės patalpa. Atnaujinta virtuvė ir šalia jos esančios patalpos.
9.3. Sudaryti sąlygas pedagogų ir kitų darbuotojų kompetencijoms ugdyti.	Įgytų gebėjimų ir kompetencijų taikymas sudarys sąlygas siekti aukštesnės ugdymo kokybes .	Visi pedagogai dalyvaus bent 2 kvalifikacijos tobulinimo renginiuose. Ne mažiau 50 proc. darbuotojų dalyvaus viename kvalifikacijos tobulinimo renginyje. Ne mažiau kaip 30 proc. pedagogų vykdys gerosios patirties sklaidą .

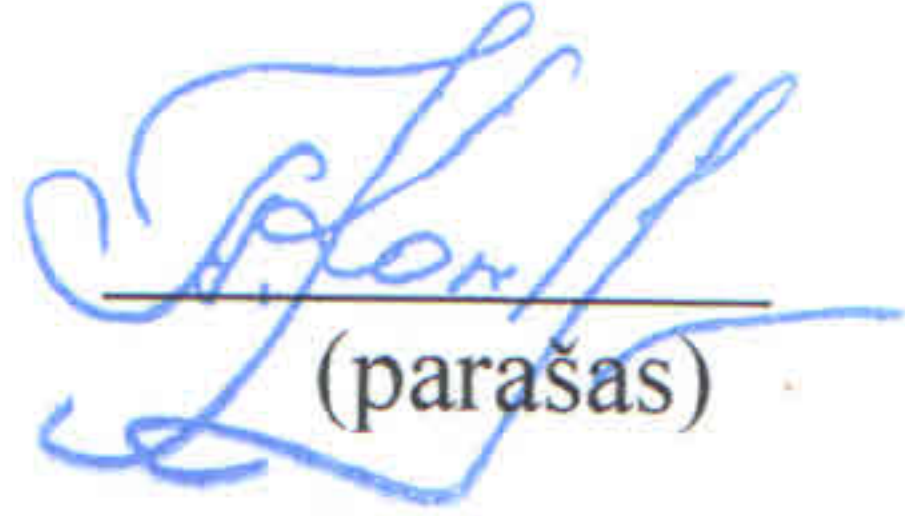
10. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

10.1. Žmogiškasis faktorius (laikinas nedarbingumas)
10.2. Techninės kliūtys.
10.3.

Vilniaus miesto savivaldybės administracijos
Švietimo, kultūros ir sporto departamento
Direktorė

Alina Kovalyūtė
201
(švietimo įstaigos savininko teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos (dalininkų susirinkimo) įgalioto asmens pareigos)

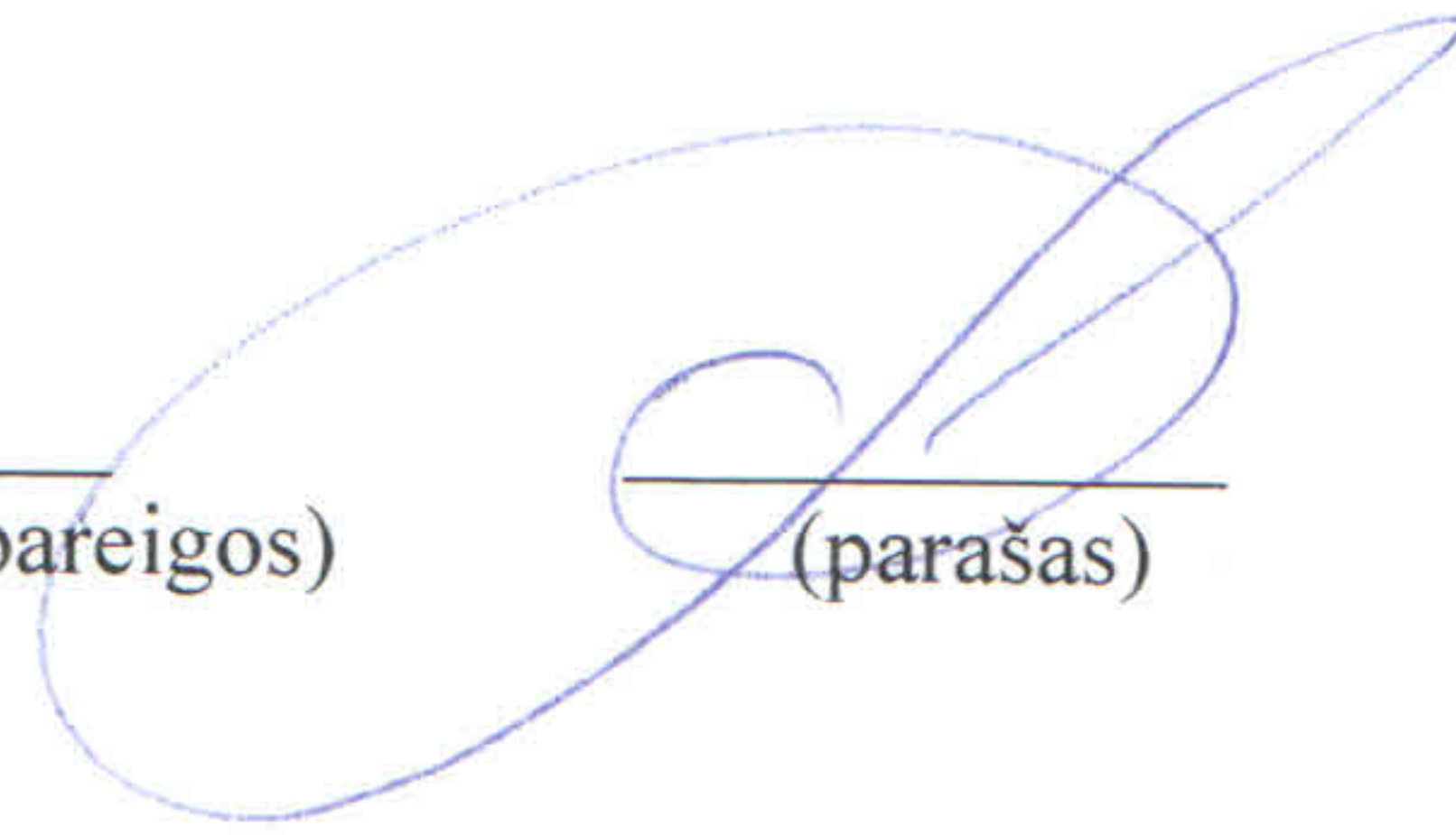

(parašas)

(vardas ir pavardė)

2019-02-28
(data)

Susipažinau.

SIKENTARĖ
(švietimo įstaigos vadovo pareigos)


(parašas)

NADŽIA MUSIŠKĖJAITĖ
(vardas ir pavardė) 2019-02-28
(data)