

Vilniaus lopšelio-darželio
„Karuselė“
tarybos nutarimu
2022 m. gruodžio mėn. 20 d.
Protokolo Nr.10

PATVIRTINTA
Vilniaus lopšelio-darželio „Karuselė“
Direktoriaus 2022 m. gruodžio 22 d.
įsakymu Nr. V- 181 (22)

VILNIAUS LOPŠELIO - DARŽELIO „KARUSELĖ“

METINĖ VEIKLOS PROGRAMA

2023 METAMS

TURINYS

I.	Įstaigos savitumas	4-5 psl.
II.	2022 m. m. veiklos programos įgyvendinimo refleksija	6-8 psl.
III.	Prioritetai 2023 metams	9 psl.
IV.	Priedai:	
1 priedas	Darželio tarybos veiklos planas.....	10
2 priedas	Pedagogų tarybos posėdžiai.....	12
3 priedas	Metodinių susirinkimų planas.....	14
4 priedas	Pedagoginio proceso organizavimo priežiūros planas	16
5 priedas	Konsultacijos mokytojoms	20
6 priedas	Vaiko gerovės komisijos veiklos planas	21
7 priedas	Vaikų sveikatos stiprinimas ir apsauga.....	24
8 priedas	Ūkinis organizacinis darbas.....	26

I. ĮSTAIGOS SAVITUMAS

Vilniaus lopšelis – darželis „Karuselė“ Vilniaus savivaldybės biudžetinė, nesiekianti pelno ikimokyklinio vaikų ugdymo institucija, padedanti tėvams vykdyti vaikų ugdymo funkcijas. Įstaigos veikla grindžiama Lietuvos Respublikos Švietimo įstatymu, Lietuvos Respublikos Konstitucija, Vaiko teisių apsaugos įstatymais, Vyriausybės nutarimais, Švietimo ir mokslo ministerijos bei steigėjo norminiais teisės aktais ir nuostatais.

Pavadinimas: Vilniaus lopšelis-darželis “Karuselė” įsteigtas 1990 m. sausio 11 d., o 1999 m. kovo 11 d. jam suteiktas „Karuselė“ vardas.

Institucijos grupė: ikimokyklinio ugdymo įstaiga.

Steigėjas: Vilniaus miesto Savivaldybės taryba.

Teisinė forma: Savivaldybės biudžetinė įstaiga.

Ugdymo forma: dieninė.

Mokomoji kalba: lietuvių k., rusų k., lenkų k.

Pagrindinė veiklos rūšis: ikimokyklinis ugdymas su priešmokyklinio ugdymo grupėmis.

Adresas: Gedvydžių g. 25A, LT – 06307, Vilnius

Telefonas: (8~5) 248 35 44,

el.paštas: rastine@karusele.vilnius.lm.lt

internetinė svetainė: www.karusele.vilnius.lm.lt

Misija.

Teikti kokybiškas ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo paslaugas, tenkinančias vaikų poreikius, tėvų lūkesčius, atitinkančias švietimo kokybės standartus.

Vizija.

Moderni, šiuolaikiška, sėkmingai dirbanti įstaiga, turinti gerą ir savitą įvaizdį mieste.

Vertybės.

- Vaikas – sveikas, orus, smalsus, aktyvus, bendraujantis, kuriantis, atsakingas.
- Pedagogas – besivadovaujantis šiuolaikinio vaikų ugdymo kaitos tendencijomis, iniciatyvus, pozityvus, atviras naujovėms, nuolat besimokantis, skleidžiantis gerąją patirtį.

- Bendruomenė – pozityviai bendraujanti, konstruktyviai įsitraukianti į lopšelio - darželio gyvenimą, besidominti kintančia aplinka, reflektivi, palaikanti išorinius partnerystės ryšius.
- Aplinka – vaikams ir įstaigos bendruomenės nariams draugiška, atvira, dialogiška, emociškai saugi, daugiafunkcinė, persikelianti į socialines erdves, skatinanti vaikų aktyvumą, žaidimą, patirtinį ugdymąsi, integrali, aprūpinta vaikų poreikius atitinkančiomis, moderniomis ugdymosi priemonėmis.

Ugdymo procesas įstaigoje organizuojamas vadovaujantis lopšelio darželio „Karuselė“ ikimokyklinio ugdymo programa „Karuselė“ (2017-11-16 ĮSAK Nr.V-91). Programos prioritėtinė kryptis – tarpkultūrinis ugdymas, kuris skatina įvairių kultūrų pažinimą, savigarbą ir pagarbą kitiems, sudaro prielaidą keisti pasenusias nuostatas ir ieškoti naujų bendradarbiavimo būdų. Priešmokyklinėse grupėse ugdomas procesas organizuojamas vadovaujantis „Bendraja priešmokyklinio ugdymo ir ugdymosi programa“, kurios pagalba laiduojant vaiko asmenybės skleidimąsi ugdomas aktyvus, savimi ir savo gebėjimais pasitikintis, stiprią pažinimo motyvaciją turintis vaikas.

Lopšelis - darželis yra pelno nesiekianti biudžetinė vaikų ugdymo institucija, padedanti tėvams prižiūrėti, ugdyti vaikus iš Vilniaus miesto. Lopšelio - darželio veiklos tikslas – padėti vaikui tenkinti jo prigimtinius, kultūrinius poreikius, plėtoti dvasines, intelektines ir fizines asmens galias, bendrąsias ir esmines kompetencijas, būtinas tolesniam mokymuisi pagal pradinio ugdymo programą.

Įstaigoje organizuojant ugdymo procesą vadovujamasi visapusiškos asmenybės ugdymo vertybių nuostata, siekiant sudaryti tinkamas sąlygas vaikų fizinių, psichinių galių plėtotei, garantuojant gerą pasirėngimą tolimesniam mokymuisi, aukštą savę vertinimą, gebėjimą pasirūpinti savimi.

Vilniaus lopšelis - darželis „Karuselė“:

- teikia ankstyvojo, ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo paslaugas pagal patvirtintas valstybines bei pedagogų parengtą ikimokyklinio ugdymo programą „Karuselė“;
- Vaikų emocine gerove ir socialinių emocinių įgūdžių programos „Kimochi“ ir „Zipio draugai“;
- sudaro higienines, materialines, psichologines, pedagogines sąlygas, laiduojančias psichinį, fizinį vaiko saugumą ir asmenybės brandą;
- kuria ir tobulina ugdymo(si) aplinką;
- organizuoja kalbos ir komunikacijos sutrikimų turinčių vaikų ugdymą;
- teikia švietimo pagalbą šeimoms;
- tėvų pageidavimu organizuoja anglų kalbos būrelį;
- vykdo projektą „Aktyvi mokykla“ vaikų sveikatos stiprinimui;

- vykdo įstaigos projektą „Mankštos paradas“
- vykdo įstaigos projektą „Judėjimo laboratorija“.
- vykdo projektą „Slavų vainikas“ tautinių mažumų tradicijos palaikymas.

Aktyviai ir tikslingai bendradarbiaujama su socialiniais partneriais: Vilniaus pedagogine psichologine tarnyba, Vilniaus visuomenės sveikatos biuru, Vilniaus paslaugų verslo profesinio mokymo centru, Vilniaus kolegija, Vilniaus aklųjų ir silpnaregių ugdymo centru ir kt. Lopšelis - darželis bendradarbiauja su kitomis ikimokyklinio ugdymo įstaigomis: Vilniaus miesto ikimokyklinio ugdymo įstaigų pedagogų metodiniu būreliu „Gija“ darželiais, Vilniaus lopšeliais - darželiais „Bangelė“, „Vėrinėlis“, „Sveikuolis“ ir kt. Bendravimas ir bendradarbiavimas su socialiniais partneriais padeda dalintis gerąja patirtimi, tobulinti ugdymo procesą, gerinti teikiamų profesinio informavimo ir konsultavimo paslaugų prieinamumą ir visapusiškumą.

Ugdytiniai, grupių komplektų skaičius

2022 - 2023 m. m. „Karuselė“ lopšelyje - darželyje yra dvylika grupių. Iš jų 2 – ankstyvojo (1,5 – 3 metų) ugdymo (lietuvių k., rusų k.), 7 – ikimokyklinio (3 – 6 metų) ugdymo (lietuvių k., rusų k.) ir 2 - priešmokyklinio (5 - 7 metų) ugdymo grupės (lietuvių k., rusų k.).

Ugdytinių pasiskirstymas pagal grupes:

1. Gr. „Ramunė“ - nuo 1,5 m. iki 3 m. - ankstyvasis ugdymas (rusų k.).
2. Gr. „Nykštukas“ - nuo 3 m. iki 4 m. – ikimokyklinis ugdymas (rusų k.).
3. Gr. „Boruželė“ - nuo 5m. iki 6 m. – ikimokyklinis ugdymas (lietuvių k.).
4. Gr. „Uogelė“ - nuo 6 m. iki 7 m. - priešmokyklinis ugdymas (rusų k.).
5. Gr. „Auksinė žuvelė“ - nuo 5 m. iki 6 m. – ikimokyklinis ugdymas (rusų k.).
6. Gr. „Vilkelis“ - nuo 6 m. iki 7 m. - priešmokyklinis ugdymas (lietuvių k.).
7. Gr. „Saulutė“ - nuo 4 m. iki 5 m. - ikimokyklinis ugdymas (lietuvių k.).
8. Gr. „Tigriukas“ – nuo 3m. iki 6 m. - ikimokyklinis ugdymas (rusų k.).
9. Gr. „Vaivorykštė“ - nuo 4 m. iki 5 m. – ikimokyklinis ugdymas (rusų k.).
10. Gr. „Gintarelis“ - nuo 2m. iki 3 m. - ankstyvasis ugdymas (lietuvių k.).
11. Gr. „Bitutė“ - nuo 3 m. iki 4 m. - ikimokyklinis ugdymas (lietuvių k.).
12. Gr. „Pagrandukas“ - nuo 3 m. iki 4 m. - ikimokyklinis ugdymas (rusų k.).

II. 2021 M. VEIKLOS PROGRAMOS ĮGYVENDINIMO REFLEKSIJA

PRIORITETAI 2022 m.

1. Tobulinti ugdymo (si) procesą, taikant kokybišką ir inovatyvų ugdymą (si).

2. Siekti vaiko, šeimos ir ugdymo įstaigos bendruomenės emocinės gerovės.

I. TIKSLAI IR UŽDAVINIAI 1. Tikslas. Kurti inovatyvią ugdymosi aplinką, kuri skatintų vaikų saviraišką, tenkintų fizinius, socialinius, emocinius šeimos poreikius.

1.1. Uždaviniai:

1.1.1. Kurti ugdymosi erdves eksperimentavimui, stebėjimui, tyrinėjimui, kūrybiškumo ugdymui pagal STEAM metodiką ir ją taikyti kasdienėje ugdomojoje veikloje.

1.1.2. Siekti vaiko socialinės ir emocinės gerovės įgyvendinant SEU programas.

1.1.3. Tęsti saugios ir sveikos ugdymosi aplinkos kūrimą, siekti sveikos gyvenamosios kompetencijų augimo.

2. Sekti vaiko, šeimos ir ugdymo įstaigos bendruomenės emocines geroves .

2.1. Uždaviniai:

2.1.1. Stiprinti partnerystę su šeima, siekiant socialinės ir emocinės gerovės.

2.1.2. Tobulinti pedagogų kvalifikaciją, skatinti nuolatinį tobulėjimą ir mokymąsi.

2.1.3. Kurti inovatyvią ugdymosi aplinką, modernizuoti pedagogų darbą su tėvais.

Organizuotas tikslingas ugdymo planavimas, ugdomojo proceso turinys buvo organizuojamas, atsižvelgiant į kiekvieno vaiko poreikius, pasiekimus, kuriant kiekvieno vaiko individualumą atitinkančias ugdymo ir ugdymosi situacijas bei aplinkas, parenkant tinkamas priemones.

Planuojant, organizuojant ir vykdant ugdomąjį procesą į ikimokyklinį ir priešmokyklinį ugdymą buvo žvelgiama iš vaiko perspektyvos – vaikas buvo pripažintas kaip savo poreikius, interesus bei patirtį turinti individualybė, gebanti autentiškai mokytis ir kaupti patirtį dialoginėje sąveikoje su pedagogu ir kitais: vaikais, suaugusiais.

Buvo siekiama individualių vaiko gebėjimų ugdymo (si), sistemingai vertinant vaiko pasiekimus, įtraukiant vaiką į prasmingą pažinimo, tyrinėjimų bei kūrybos procesą, skatinant vaiko iniciatyvumą, pasitikėjimą savimi, saviraišką. Ikimokyklinio amžiaus vaikų pasiekimai buvo vertinami vadovaujantis Ikimokyklinio amžiaus vaikų pasiekimų aprašu, du kartus per metus (spalio ir gegužės mėnesiais), pagal įstaigoje priimtą formą. Vaiko pasiekimų vertinimas tai nuolatinis informacijos

kaupimas apie įgyjamus vaiko gebėjimus, ugdymosi pasiekimus, daromą pažangą, todėl ugdytinis nuolat stebimas kasdieninėje veikloje, analizuojami jo kūrybos darbai, kalbama su tėvais, su vaiku.

Buvo tobulinama pedagogų kompetencija, didėjo profesionalus tėvų konsultavimas apie individualią vaiko pažangą.

Priešmokyklinis ugdymas buvo vykdomas pagal Priešmokyklinio ugdymo bendrąją programą (2022). Priešmokyklinio amžiaus vaikų pasiekimai vertinami pagal priimtą formą (suderintą su Ateities progimnazija). Vaiko daroma pažanga buvo vertinama nuolat, pedagogai rinkosi įvairius vertinimo būdus ir metodus: stebėjimą, pokalbį, diskusiją, dailės darbų aprašą ir veiklos analizę.

Apibendrintas vaikų pasiekimų ir pažangos vertinimas buvo pristatomas grupių tėvų susirinkimų metu. Informacija apie kiekvieno vaiko pasiekimus ir pažangą tėvams buvo teikiama individualiai: tėvai nuolat buvo supažindinami su vaiko darbais, pedagogo įvertinimu, pastebėjimais kasdinių pokalbių metu. Tėvai vertino savo vaiko pasiekimus ir pažangą. Buvo palygintas ir išanalizuotas tėvų ir pedagogų vertinimas. Bendradarbiaujant kartu su tėvais, pasiekti geresni rezultatai. Pasiekimų vertinimas padėjo priešmokyklinio amžiaus vaikui augti, tobulėti, bręsti, sėkmingai rengtis mokymuisi mokykloje.

Vaiko gerovės komisija (toliau – VGK) rūpinosi, kad vaikai būtų saugūs, o aplinka atitiktų vaikų amžių bei poreikius. VGK gerovės komisijos posėdžiuose buvo aptarti vaikų sveikatos, nelaimingų atsitikimų bei netinkamo elgesio atvejų klausimai, aptarti aktualūs prevencijos klausimai dėl smurto prieš vaikus šeimoje, kitoje aplinkoje. VGK teikė rekomendacijas pedagogams, tėvams, šeimoms. Buvo ieškoma įvairių būdų specialiųjų ugdymosi poreikių vaikų integravimosi galimybių gerinimui ir jų poreikių tenkinimui.

Buvo plėtojama ugdytinių ir pedagogų saviraiška už įstaigos ribų. Mokytojos su ugdytiniais dalyvavo mieste organizuotose parodose, konkursuose, festivaliuose, edukacinėse veiklose.

Organizuotos sveikatingumo ir kūrybiškumo savaitės: „Futboliuko“ turnyrai, tęsiamas sveikatingumo projektas „Aktyvi mokykla“, organizuoti žygiai po apylinkes, sudarytos sąlygos aktyviam vaikų judėjimui lauke ir viduje. Kiekvienoje grupėje integruota į ugdomąjį procesą individualios grupių sveikatos stiprinimo ir saugojimo veiklos. Pagerėjo vaikų sveikatos stiprinimo ir saugojimo kompetencija, vaikai gilino šios srities žinias, įgijo socialinių įgūdžių, teigiamų emocijų.

Lauko žaidimų aikštelėse pastatyti nauji suoleliai, šiukšlių dėžės. Pradėta rengti lauko erdvė vaikų sportinei veiklai, įsigyta sportinio inventoriaus. Įrengta: Sporto aikštelė, „Kneipo“ takas.

Atlikta: lauko laiptų renovacija.

Plėtojama bendruomenės informavimo sistema: informacija talpinama įstaigos internetinėje svetainėje www.karusele.mir.lt. Pildomi įstaigos „Įsimintiniausių akimirų“ metraštyje.

Prieiga prie interneto, prie švietimo duomenų bazės “ELIIS” visiems pedagogams ir tėvams.

Šiuo metu įstaigoje kompiuterizuotos 9 darbo vietos +12 grupių (prijungtos prie interneto), 2 priešmokyklinio amžiaus grupės turi interaktyvias lentas.

Komandinio bendravimo, bendradarbiavimo ir lyderystės santykiai.

Visi mokytojai, administracinis personalas geba naudotis šiuolaikinėmis komunikavimo priemonėmis. Aptarnaujantis personalas 100 % įgijęs reikiamą darbui kvalifikaciją.

- Dalyvavimas tarptautinėje priešmokyklinio amžiaus vaikų kūrybinių darbų virtualioje parodoje “Pavasario pranašai”;
- Respublikiniame ikimokyklinio amžiaus vaikų socialiniame meniniame projekte “Skirtukas knygai 2022”;
- Respublikinėje kūrybinėje parodoje “Trypčioja ežys tarp lapų”, “Šventinis medalis Vilniui”, ”Prie arbatos puodelio” ;
- Respublikinėje ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo projekte “Aš - virtuvės šefas”;
- Respublikinėje kūrybinių darbų parodoje “Kuriu ir žodį tariau”, “Labas, raide”;
- Respublikinėje nuotraukų parodoje “Mano rudeninis draugas”, “Mano rankose atgyja rudeniniai lapai”;
- Respublikinėje kūrybinių darbų parodoje “Moliugo šypsenėlė”, “Rudeninis obuoliukas”;
- Respublikinėje sporto programoje “Nykštuku bėgimas. Žiema 2022”;
- Respublikiniame kūrybiniame projekte “Švarus miestas - kūrybiškas vaikas”
- Respublikiniame konkurse „Sveikatiada“ ir „Futboliukas“;
- Dalyvavimas akcijoje “Sąmoningumo didinimo mėnuo be patyčių 2022”;
- Prezidentūros ir pirmosios ponios D. Nausėdienės iniciatyvos akcija gaminti kalėdinius eglutės žaisliukus „Jaukių namų“; ir kt..

2023 m. VEIKLOS PRIORITETAI

- **Vaikų fizinio, psichologinio ir emocinio saugumo užtikrinimas.**

TIKSLAS: kurti modernią, saugią, sveiką, skatinančią aktyvumą ugdymo(si) ir darbo aplinką

UŽDAVINIAI:

- ✓ Kurti tinkamą emocinę ir psichologinę aplinką įstaigoje.
- ✓ Skatinti vaikų fizinį aktyvumą.
- ✓ Gerinti vaikų sakytinės kalbos srities pasiekimus.
- ✓ Užtikrinti aktyvų bendradarbiavimą su tėvais ir socialiniais partneriais.

- **Kokybiško ugdymo užtikrinimas.**

TIKSLAS: Ekologinių pradmenų ugdymas per aplinkosauginės, sveikatos stiprinimo ir etnokultūros veiklas.

UŽDAVINIAI:

- ✓ Puoselėti vaikų ekologinį ugdymą
- ✓ Kurti naujas ekologines erdves
- ✓ Stiprinti mokytojų veiklos efektyvumą ir kokybę
- ✓ Kurti optimalias sąlygas integruojant specialiųjų ugdymo poreikių turinčius vaikus

LOPŠELIO-DARŽELIO „KARUSELĖ“ VEIKLOS PLANAS 2023 M.

1 priedas

DARŽELIO TARYBOS VEIKLOS PLANAS

Tikslas: Vykdyti kokybišką, šiuolaikišką ir kiekvieno vaiko amžių, poreikius ir pažangą orientuotą ugdymą, taikant projektinę veiklą.

Veiklos uždavinių įgyvendinimas:

1. Įtraukiojo ugdymo tobulinimas siekiant gerinti ir tyrinėti specialiųjų ugdymosi poreikių vaikų ugdymo kokybę.
2. Vaikų fizinio aktyvumo bei ekologinių pradmenų skatinimas ir nauda.
3. Emocinio intelekto ir sveikatingumo stiprinimas vaikų ugdyme.

Nr.	Turinis	Laikas	Atsakingas
1.	Lopšelio-darželio „Karuselė“ veiklos plano rengimas 2024 m. m., dirbant veiklos plano rengimo komandoje.	2023.12	Darželio tarybos pirmininkas
2.	Papildomo ugdymo organizavimo būdai ir kryptys darželyje.	Nuolat	Darželio taryba
3.	Šeimos ir darželio partnerystę siekiant stiprinti vaikų sveikatą.	Nuolat	Darželio taryba
4.	Paskaitos tėvams pedagoginėmis-psichologinėmis temomis.	Nuolat	Darželio taryba
5.	Vaiko gerovės komisijos veikla darželyje.	Nuolat	Darželio taryba
6.	Trumpalaikių ir ilgalaikių projektų vykdymo priežiūra ir rezultatų aptarimas.	Nuolat	Darželio taryba
7.	Metodinės grupės veiklos koordinavimas, metodinės medžiagos kaupimas.	Nuolat	Darželio taryba
8.	2023 m. biudžeto projekto ir planuojamų išlaidų svarstymas.	2023.01	Darželio taryba
9.	Mokytoju ir personalo veiklos vertinimas.	2023.12	Darželio taryba
10.	Ugdytinių parengimas mieste organizuojamiems konkursams, šventėms, akcijoms. Pedagoginė priežiūra ir parama rengiant ugdytinį.	Nuolat	Darželio taryba
11.	Vaikų pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarkos taikymo priežiūra ir tobulinimas.	2023.05 2023.10	Darželio taryba
12.	1,2 % pajamų mokesčio fondo paskirstymo svarstymas.	2023.11	Darželio taryba
13.	Darželio ūkinės - finansinės veiklos 2023 m. ataskaita.	2023.12	Darželio taryba
14.	Klausimų ir problemų, atsiradusių ugdymo procese ar darželio bendruomenėje, atsižvelgiant į tėvų, pedagogų bei ugdytinių interesus, svarstymas.	Nuolat	Darželio taryba

15.	Darželio tarybos veiklos sklaida darželio internetinėje svetainėje.	Nuolat	Darželio tarybos pirmininkas
16.	Metinės veiklos programos tikslų ir uždavinių įgyvendinimas, laukiamų rezultatų numatymas.	Nuolat	Darželio taryba
17.	Vadovų, mokytojų kvalifikacijos kėlimo ir atestacijos planų aptarimas.	Nuolat	Darželio taryba
18.	Darželio tarybos veiklos ataskaita.	2023.12	Darželio tarybos pirmininkas

VILNIAUS LOPŠELIO- DARŽELIO “KARUSELĖ” VEIKLOS PLANAS 2023 M.**2 priedas****PEDAGOGŲ TARYBOS POSĖDŽIAI**

Tikslas – siekti sklandaus įstaigos veiklos prioritetų įgyvendinimo

Nr.	Turinys	Laikas	Atsakingi
1.	1.1. Ekologinio ugdymo ir vaikų sveikatinimo darbo grupės veiklos idėjų pristatymas. 1.2. Įvairių žinių perdavimas vaikams taps patrauklesnis ir įdomesnis. Dalijimasis gerąja darbo patirtimi kaip sekasi organizuoti vaikų ugdymą(si) pasitelkiant interaktyvią lentą.	2023.02	Darbo Grupė Mokytojos dirbančios pagal priešmokyklinio ugdymo programą Jekaterina K., Natalija S., Alma V., Indrė P., Mokytojos dirbančios pagal ikimokyklinio ugdymo programą Skirma V., Rita S.
2.	2.1. Grupių ugdomosios veiklos ir vaikų pasiekimų analizė. 2.2. Veiklos gairių ir projektinę veiklą vasaros laikotarpiui.	2023.05	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui Direktorė Metodinė grupė
3.	3.1. Pasiruošimo naujiems mokslo metams situacijos analizė. 3.2. Tėvų susirinkimų organizavimas. 3.3. Adaptacija darželyje: kaip padėti vaikui prisitaikyti prie pokyčių?	2023.08	Direktorė Direktoriaus pavaduotoja ugdymui Darželio specialistai
4.	4.1. Mokytojų veiklos vertinimas ir įsivertinimo analizė. 4.2. 2023 metų veiklos plano įgyvendinimo ataskaita 4.3. 2024 m. veiklos plano pristatymas.	2023.12	Direktorė Direktoriaus pavaduotoja ugdymui Direktorė,

			Direktoriaus pavadootoja ugdymui
--	--	--	--

VILNIAUS LOPŠELIO-DARŽELIO „KARUSELĖ“ VEIKLOS PLANAS 2023 M.

3 priedas

METODINIAI SUSIRINKIMAI

Tikslas: ugdymo(-si) turinio organizavimo tobulinimas naudojant inovatyvius būdus ir metodus.

Nr.	Turinys	Laikas	Atsakingi
1.	1. Projektinės veiklos planavimas, ekologinių pradmenų formavimas, bendradarbiavimas ir gerosios patirties sklaida. 2. Ugdymo naujovių po kvalifikacijos tobulinimo seminaru pristatymas	2023-01-31	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, mokytojos dirbančios pagal ikimokyklinio ugdymo programą Jelena S., Jolanta P. Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, Mokytojos dirbančios pagal priešmokyklinio ugdymo programą Jekaterina K., Natalija S.
2.	Aktyvios mokyklos ugdymo proceso įvairovė.	2023-02-27	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, mokytojos dirbančios pagal ikimokyklinio ugdymo programą Skirma V., Rita S., Fizinio lavinimo pedagogas Tatjana O.
3.	Projekto „Respublikinis ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo įstaigų projektas - kvestas „Judėjimo labirintai“ 2023“	2023-03-08	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, mokytojos dirbančios pagal ikimokyklinio ugdymo programą Tatjana B., Lilija S., Fizinio lavinimo pedagogas Tatjana O.
4.	Patyriminis ugdymas- kaip pasiekti tikslą. Sakytinės kalbos ugdymas per patyriminį ugdymą.	2023-04-27	Mokytojos dirbančios pagal ikimokyklinio ugdymo programą Liubovė P., Valentina B., Agnė S., Irena K., Lilija S. Mokytoja dirbanti pagal priešmokyklinio ugdymo programą Alma V.
5.	Vaikų emocinė gerovė ir socialinių emocijų įgūdžių formavimas (tikslai ir siekiai).	2023-09-28	Socialinis pedagogas Valentina K.-O., psichologas Ieva J.
6.	Kaip galėtų atrodyti ekologinio mąstymo skatinimo programa? (Projekto apžvalga)	2023-11-23	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, Metodine grupė.

	Darbo grupių veiklos apibendrinimas		
--	-------------------------------------	--	--

\

\

VILNIAUS LOPŠELIO- DARŽELIO „KARUSELĖ“ VEIKLOS PLANAS 2023m.

4 priedas

ORGANIZACINIS PEDAGOGINIS DARBAS

Nr.	Turinys	Laikas	Atsakingi
Bendra grupių veikla - STEAM ir patyriminis ugdymas			
1.	1. „Padėsime paukščiams peržiemoti“ (Trumpalaikis vienos savaitės projektas)	2023.01	Mokytojos dirbančios pagal ikimokyklinio ugdymo programą Jolanta P., Jelena S.
	2. „Aš ir Vilnius“ (vaikų ir tėvų kūrybinių darbų trumpalaikis vienos savaitės projektas)	2023.01	Mokytojos dirbančios pagal ikimokyklinio ugdymo programą Aurelija P., Olga K.
2.	„Geometrinės formos ir figūros“ (Trumpalaikis vienos savaitės projektas)	2023.02	Mokytojos dirbančios pagal priešmokyklinio ugdymo programą Alma V., Indrė P.
3.	„Sėklos stebuklingas gyvenimas“ (Trumpalaikis vienos savaitės projektas)	2023.03	Mokytojos dirbančios pagal ikimokyklinio ugdymo programą Irena G., Liubovė P.
4.	„Išmarginame pasaulį savaip“ (Trumpalaikis vienos savaitės projektas)	2023.04	Mokytojos dirbančios pagal ikimokyklinio ugdymo programą Irena K., Tatjana B.
5.	„Viską įvardinsime žodžiais“ (Trumpalaikis vienos savaitės projektas)	2023.05	Mokytojos dirbančios pagal ikimokyklinio ugdymo programą Valentina B., Anželika G.
6.	„Išmatuosim ir pasversim“ (Trumpalaikis vienos savaitės projektas)	2023.06	Mokytojos dirbančios pagal priešmokyklinio ugdymo programą Natalija S., Jekaterina K.
	„Basų kojų“ šventė (Trumpalaikis vienos savaitės projektas)	2023.06	Fizinio lavinimo pedagogė Tatjana O., Meninio ugdymo pedagogė Nijolė P.
7.	„Medžiai, krūmai, gėlės“ (Trumpalaikis vienos savaitės projektas)	2023.07	Mokytojos dirbančios pagal ikimokyklinio ugdymo programą

			Olga K., Aurelija P.
8.	„Keliai ,mašinos ,žmonės“ (Trumpalaikis vienos savaitės projektas)	2023.08	Mokytojos dirbančios pagal ikimokyklinio ugdymo programą Valentina Z., Jelena V.
9.	„Taisyklės man ir kitiems“ (Trumpalaikis vienos savaitės projektas)	2023.09	Mokytojos dirbančios pagal ikimokyklinio ugdymo programą Lilija S., Svetlana P.
10.	„Rudeniniai labirintai“ (Trumpalaikis vienos savaitės projektas)	2023.10	Mokytojos dirbančios pagal ikimokyklinio ugdymo programą Skirma V., Rita S.
11.	„Tolerancijos savaitė“ (Trumpalaikis vienos savaitės projektas)	2023-11-16	Mokytojos dirbančios pagal ikimokyklinio ugdymo programą Ana G., Agnė S.
12.	„Žiemos pasaka“ (Trumpalaikis vienos savaitės projektas)	2023-12	Mokytojos dirbančios pagal ikimokyklinio ugdymo programą Liubovė S., Marijana A.
13.	„Kurkime ir švėskime sostinės jubiliejų drauge!“ (Trumpalaikis projektas)	2023-01	Darbo grupė Visa bendruomenė
14.	„Kimochis“ integruojama socialinių emocinių įgūdžių programa	Nuo 2023-01 iki 2023-05	Mokytojos dirbančios pagal priešmokyklinio ugdymo programą Indrė P. ,Alma V.
15.	„Kimochis“ integruojama socialinių emocinių įgūdžių programa	Nuo 2023-09 iki 2023-12	Mokytojos dirbančios pagal ikimokyklinio ugdymo programą Skirma V., Rita S.
16.	Lietuvos masinio futbolo asociacijos projekto „Fizinio aktyvumo skatinimas ir tęstinumas švietimo ir ugdymo įstaigos veikla „Futboliukas“	Nuo 2023-01 iki 2023-05-30	Mokytojos dirbančios pagal ikimokyklinio ugdymo programą Skirma V., Rita S. Visos mokytojos
17.	Socialinės atsakomybės projektas „Sveikatiada“	Nuo 2023-01-01 iki 2023-12-30	Mokytoja dirbanti pagal ikimokyklinio ugdymo programą Anželika G.,

			visuomenės sveikatos specialistė Anna K. Visos mokytojos.
18.	Užgavėnės	2023.02.21	Meninio ugdymo pedagogė Nijolė P. Visa bendruomenė.
19.	Paroda skirta darželio gimtadieniui „Svajonių darželis“	2023.02.21	Mokytojos dirbančios pagal priešmokyklinio ugdymo programą Alma V., Indrė P. Visa bendruomenė
20.	Bendruomenės kūrybinių darbų paroda. „Sapnu gaudyklė“ Kovo 11 d. šventei paminėti.	2023.03.01	Visa bendruomenė. Direktorius pavaduotoja ugdymui.
21.	Respublikinis ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo įstaigų projektas - kvestas „Judėjimo labirintai 2023“	2023-04-01	Direktorius pavaduotoja ugdymui, mokytojos dirbančios pagal ikimokyklinio ugdymo programą Tatjana B., Lilija S.
22.	Tarptautinis vaikų meno projektas „Dovana mamai“	2023.05	Direktorius pavaduotoja ugdymui, visos mokytojos
23.	Mankštų paradas „Aš galiu, aš noriu!“	2023.05	Fizinio lavinimo pedagogė Tatjana O., Mokytoja dirbanti pagal ikimokyklinio ugdymo programą Anželika G., mokytoja dirbanti pagal priešmokyklinio ugdymo programą Alma V.
24.	Išleistuvės „Mūsų vaikai superžvaigždės“	2023-05-25,26	Mokytojos dirbančios pagal priešmokyklinio ugdymo programą Jekaterina K., Natalija S. Alma V., Indrė P.
25.	Respublikinės asociacijos „Slavų vainikas“ renginiai.	2023-05	Meninio ugdymo pedagogė Nijolė P. Direktorius pavaduotoja ugdymui.

26.	Metraščio pristatymas	2023-05	Mokytoja dirbanti pagal ikimokyklinio ugdymo programą Jelena S.
27.	Mankštų paradas „Pirmyn- šaunuoliai!“	2023.09	Fizinio lavinimo pedagogė Tatjana O., mokytoja dirbanti pagal priešmokyklinio ugdymo programą Indrė P., mokytoja dirbanti pagal ikimokyklinio ugdymo programą Liubovė P.
28.	Rugsėjo pirmosios šventė „Kaip gerai, kad mes visi čia susirinkom“	2023-09-01	Meninio ugdymo pedagogė Nijolė P. Visos mokytojos
29.	Pramoga „Rudeniniai gamtos sapnai“	2023-09-30	Meninio ugdymo pedagogė Nijolė P. Visos mokytojos
30.	Paroda “Pasipuošęs senas batas”	2023-10-05	Mokytojos dirbančios pagal ikimokyklinio ugdymo programą Skirma V., Jelena V., Jelena S. Visa bendruomenė.
31.	Bendruomenės sporto pramoga „Kas greičiau“	2023-10-04	Fizinio lavinimo pedagogė Tatjana O., mokytoja dirbanti pagal priešmokyklinio ugdymo programą Indrė P. Visos mokytojos
32.	Kalėdinis langų puošimas „Balta pasaka“	2023-11-30	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, mokytojos dirbančios pagal ikimokyklinio ugdymo programą Irena K., Agnė S.
33.	Kalėdos „Sidabrinio varpelio stebuklai“	2023-12-19, 20,21	Meninio ugdymo pedagogė Nijolė P. Visos mokytojos

VILNIAUS LOPŠELIO- DARŽELIO „KARUSELĖ“ VEIKLOS PLANAS 2023 M.**5 priedas****KONSULTACIJOS MOKYTOJOMS**

Nr.	Turinys	Laikas	Atsakingi
1.	Bendradarbiavimas su socialiniais partneriais.	Nuolat	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui
2.	Ikimokyklinio ugdymo įstaigų veiklą reglamentuojantys teisės aktai.	Nuolat	Direktorius
3.	Ugdomojo proceso patrauklumas.	Nuolat	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui
4.	2023 m. ugdymo prioritetai.	Nuolat	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui
5.	Tėvų mokestis ir lengvatos.	Nuolat	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui
6.	Emocinis ir psichinis saugumas.	Nuolat	Socialinis pedagogas Psichologas
7.	Pagalba SUP vaikams	Nuolat	Spec. pedagogas
8.	Sveikos gyvensenos mąstymo formavimas	Nuolat	Visuomenės sveikatos specialistė
9.	Asmeninių kompetencijų tobulinimo prioritetai.	2023.01	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui
10.	Asmens duomenų apsauga ir teisė į privatų gyvenimą. Dokumentų rengimo ir įforminimo taisyklės	2023.01	Sekretore

VAIKO GEROVĖS KOMISIJOS VEIKLOS PLANAS

Tikslas:

Organizuoti ir koordinuoti prevencinį darbą, saugios ir palankios vaiko aplinkos kūrimą, krizių valdymą, švietimo pagalbos teikimą bei švietimo programų pritaikymą ugdytiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių.

Uždaviniai:

1. Rūpintis vaikui saugia ir palankia ugdymosi aplinka, orientuota į asmenybės sėkmę, gerą savijautą, brandą, individualias vaiko galimybes atitinkančius ugdymosi pasiekimus bei pažangą.
2. Organizuoti darželio bendruomenės švietimą vaikų teisių apsaugos, prevencijos ir kitose vaiko gerovės srityse, supažindinant su naujais vaikos teises reglamentuojančiais įstatymais ir teisės aktais.
3. Organizuoti ir koordinuoti pedagogų ir specialistų komandos bendradarbiavimą, pritaikant švietimo programas vaikams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių.
4. Teikti kvalifikuotą pedagoginę, socialinę, logopedinę, informacinę ir kitą pagalbą ugdytiniams, turintiems spec. ugdymosi poreikių, jų pedagogams, mokytojų pedėjėjoms ir vaikų tėvams.
5. Konsultuoti tėvus ir pedagogus švietimo pagalbos teikimo, tinkamo elgesio, saugumo užtikrinimo klausimais.

Eil. nr.	Turinys	Laikas	Atsakingi
1.	Vaiko gerovės komisijos (toliau VGK) 2023 m. veiklos plano paruošimas ir pristatymas.	Sausis	VGK pirmininkas ir nariai
2.	Organizuoti Vaiko gerovės komisijos posėdžius.	Kiekvieno mėn. paskutinį pirmadienį ir pagal poreikį	VGK pirmininkas

3.	Esant būtinybei organizuoti VGK pasitarimus.	Pagal poreikį	VGK pirmininkas ir nariai
4.	Bendradarbiauti su Vilniaus PPT, Vaiko teisių apsaugos skyriumi ir kitomis institucijomis vaiko gerovės klausimais.	Nuolat	VGK pirmininkas ir nariai
5.	Gavus tėvų sutikimą atlikti pirminį vaikų spec. ugdymosi poreikių įvertinimą, prireikus kreiptis į PPT dėl specialiųjų ugdymosi poreikių įvertinimo, spec. ugdymo, švietimo pagalbos skyrimo.	Pagal poreikį	VGK pirmininkas ir nariai ir spec pedagogai
6.	Organizuoti lopšelio-darželio bendruomenės švietimą, vaiko teisių apsaugos, prevencijos, vaikų saviraiškos plėtojimo ir kitose vaiko gerovės srityse.	Nuolat	VGK pirmininkas ir nariai ir spec. pedagogai
7.	Iškylančių problemų aptarimas ir pagalba mokytojoms ir mokytojų padėjėjoms, dirbančioms su didelių ir labai didelių spec. poreikių ir elgesio problemų turinčiais ugdytiniais.	Nuolat	VGK pirmininkas, psichologas, spec. pedagogas, soc. pedagogas
8.	Kvalifikacijos tobulinimas, įgytų žinių sklaida dalinimasis gerąja patirtimi su darželio ir kt. švietimo įstaigų pedagogais, švietimo pagalbos specialistais.	Nuolat	Logopedai, psichologas, spec. pedagoas, soc. pedagogas
9.	Rekomendacijų/konsultacijų teikimas pedagogams, tėvams dėl spec. poreikių vaikų ugdymo būdų ir pagalbos teikimo, saugumo užtikrinimo ir kitais klausimais.	Pagal poreikį	VGK pirmininkas, psichologas, spec. pedagogas, soc. pedagogas
10.	Tvarkyti spec. ugdymosi poreikių turinčių vaikų apskaitą l/d, sudaryti vaikų, turinčių kalbėjimo ir kalbos sutrikimų, sąrašą, švietimo pagalbos gavėjų sąrašą, juos suderinti su VPPT.	Rugsėjis	Logopedės
11.	Rengti vaikams turintiems didelių ir labai didelių spec. poreikių individualius pagalbos vaikui planus, juos pristatyti ir patvirtinti.	Rugsėjis	VGK pirmininkas, logopedės, psichologas, spec. pedagogas, soc. pedagogas
12.	Vaikų sveikatos priežiūros organizavimas, sveikatos ugdymo programų įgyvendinimas, dalyvavimas sveikatos ugdymo ir fizinio aktyvumo projektuose, konkursuose, akcijose ir panašių renginių organizavimas.	Metų eigoje	VGK pirmininkas ir nariai, sveikatos specialistė ir fizinio

			parengimo specialistas
13.	Inicijuoti renginių, kurie padėtų užkirsti kelią vaikų patyčioms, netinkamam elgesiui ir skatintų stiprinti vaikų sveikatą, organizavimą.	Metų eigoje	VGK pirmininkas ir nariai, pedagogai
14.	Rinkti ir kaupti medžiagą apie spec. poreikių vaikų ugdymą, vaiko raidą, psichologiją, sveikatos ir saugumo užtikrinimą.	Nuolat	VGK pirmininkas ir nariai

VILNIAUS LOPŠELIO-DARŽELIO „KARUSELĖ“ VEIKLOS PLANAS 2023 M.

7 priedas

VAIKŲ SVEIKATOS STIPRINIMAS IR APSAUGA

Nr.	Turinys	Laikas	Atsakingi
1	Priimamų į ugdymo įstaigą vaikų tėvų (globėjų) konsultavimas sveikatos stiprinimo ir saugos klausimais.	Esant poreikiui	Administracija, visuomenės sveikatos specialistė, vykdanči sveikatos priežiūrą mokykloje
2	Tinkamų sanitarinių - higieninių sąlygų palaikymas, vaikų sveikatinimui užtikrinti.	Nuolat	Administracija, visuomenės sveikatos specialistė, vykdanči sveikatos priežiūrą mokykloje, mokytojos, mokytojų padėjėjos
3	Vykdyti Aktyvios mokyklos programą.	Metų eigoje	Direktorės pavaduotoja ugdymui, mokytojos, fizinio lavinimo mokytoja, visuomenės sveikatos specialistė, vykdanči sveikatos priežiūrą mokykloje
4	Visuomenės sveikatos specialisto, vykdančio sveikatos priežiūrą mokykloje 2023 m. veiklos plano vykdymas.	Pagal planą	Visuomenės sveikatos specialistė, vykdanči sveikatos priežiūrą mokykloje
5	Vaikų asmens higienos įgūdžių ugdymas.	Nuolat	Mokytojos, visuomenės sveikatos specialistė, vykdanči sveikatos priežiūrą mokykloje
6	Edukacinių užsiėmimų, sveikatos ugdymo mokymų ir renginių organizavimas sveikatingumo temomis.	Kiekvieną mėnesį	Direktorės pavaduotoja ugdymui, visuomenės sveikatos specialistė, vykdanči sveikatos priežiūrą mokykloje
7	Lopšelio-darželio patalpų higieninė priežiūra, švaros palaikymo kontrolė.	Nuolat	Visuomenės sveikatos specialistė, vykdanči sveikatos priežiūrą mokykloje, mokytojų padėjėjos
8	Vaikų grūdinimas: a) reguliarius vaikų pasivaikščiojimas lauke; b) patalpų vėdinimo priežiūra.	Metų eigoje	Visuomenės sveikatos specialistė, vykdanči sveikatos priežiūrą mokykloje, mokytojos
9	Vaikų įtraukimas į aktyvią sportinę veiklą: a) tenkinti prigimtinių vaikų judėjimo poreikį;	Metų eigoje	Fizinio lavinimo mokytoja, visuomenės

	b) plokščiapėdystės profilaktika; c) lavinti judesių koordinaciją, orientaciją aplinkoje.		sveikatos specialistė, vykdanči sveikatos priežiūrą mokykloje
10	Darbuotojų sveikatos tikrinimo kontrolė.	Metų eigoje	Dietistė
11	Vaikų mitybos organizavimas ir priežiūra: a) kasdieninio valgiaraščio sudarymas; b) valgiaraščių tobulinimas, maitinimo organizavimo stebėseną; c) maisto produktų kokybės kontrolė, jų laikymo, realizavimo sąlygų ir terminų kontrolė; d) maisto receptūrų ir gamybos technologijų laikymosi kontrolė; e) darbuotojų, atsakingų už mokinių maitinimą, konsultavimas sveikos mitybos ir maisto saugos klausimais; f) mokinių maitinimo organizavimo atitikties priežiūra; g) dalyvavimas ES programose „Pienas vaikams“, „Vaisių ir daržovių vartojimo skatinimas mokyklose“	Nuolat	Dietistė
12	Pagal kompetenciją suteikti pirmąją pagalbą įvykus nelaimingam atsitikimui.	Esant reikalui	VSS, mokytojos, mokytojų padėjėjos

VILNIAUS LOPŠELIO – DARŽELIO „KARUSELĖ” VEIKLOS PLANAS 2023 M.

8 priedas

ŪKINIS ORGANIZACINIS DARBAS

Sritis	Turinys	Laikas	Atsakingi
Patikrų atlikimas	Gesintuvų užpildymas ir svarstyklių patikra.	Mokslo metų eigoje	Direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams
	Lauko žaidimų aikštelių įrenginių kasmetinė patikra		
	Statinio kasmetinė apžiūra		
Darbuotojų instruktavimai	Instrukuoti darbo vietoje visus įstaigos darbuotojus pagal visas reikalingas instrukcijas	Mokslo metų eigoje	Direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams
	Organizuoti Civilinės saugos mokymus nustatytu laiku		
Lauko edukacinių erdvių tvarkymas, gerinimas	Naujų ekologinių erdvių kūrimas	Mokslo metų eigoje	Direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams
Remonto darbai	Lopšelio - darželio vidaus erdvių atnaujinimas	Mokslo metų eigoje	Direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams
	Atliekų išvežimo organizavimas		
	Smėlio keitimas visose smėlio dėžėse		
Kiti darbai	Susidėvėjusio inventoriaus nurašymas	Mokslo metų eigoje	Direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams
	Metinė ugdymo ir kitų priemonių inventorizacija		
	Vykdyti šilumos ūkio ir elektros ūkio priežiūrą		
	Viešųjų pirkimų organizavimas maisto produktams tiekti, prekėms ir paslaugoms įsigyti, darbams atlikti.		
Prekės	Ugdymo priemonių įsigijimas	Mokslo metų eigoje	

	Interaktyvių lentų įsigijimas		Direktoriaus pavadootoja ūkio reikalams
	Aprūpinimas sanitarinėmis – higieninėmis priemonėmis		